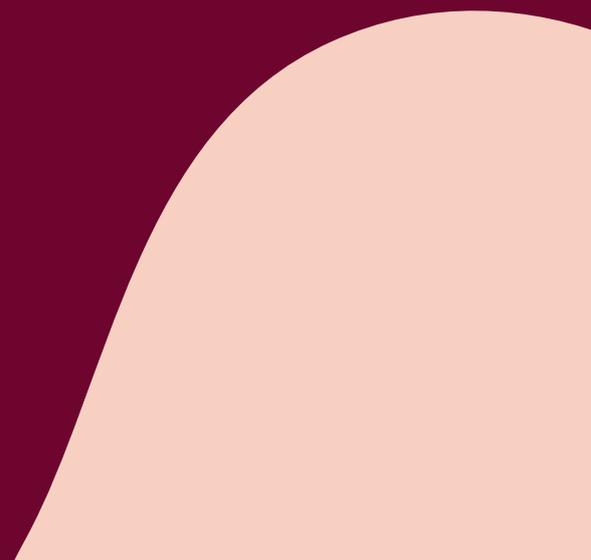


2025 - II

CARRERA:

**ADMINISTRACIÓN
Y NEGOCIOS
INTERNACIONALES**



SIQAY



SOBRE LA ORGANIZACIÓN

Reducir la tasa de mortalidad de los emprendimientos en Latinoamérica a través de la educación.

FUNCIONES

- Asistir en la organización y ejecución de sesiones virtuales.
- Dar seguimiento a participantes del programa educativo.
- Apoyar en la gestión de listas, materiales y asistencia.
- Recoger retroalimentación de participantes y facilitadores.

HABILIDADES

- Manejo de plataformas de videoconferencia (Zoom, Meet)
- Uso de documentos compartidos y plataformas de gestión de cursos
- Capacidad para coordinar con participantes y facilitadores
- Comunicación clara, empática y orientada al servicio

El voluntario desarrollará habilidades de liderazgo, comunicación efectiva, pensamiento estratégico y trabajo colaborativo. Asimismo, fortalecerá su capacidad de organización, resolución de problemas y adaptación al entorno digital.

HORARIO Y MODALIDAD

- **Horario:** Lunes a Viernes
- 1er Horario | 9:00 am a 1:00 pm
- 2do Horario | 2:00 am a 6:00 pm. El horario es Flexible y se podrá revisar y acordar entre el voluntario y SIQAY
- **Modalidad:** Virtual
- **Cupos:** 1

REDES



[PÁGINA WEB SIQAY](#)



[IG SIQAY](#)



[LINKEDIN SIQAY](#)



[YOUTUBE SIQAY](#)

ASOCIACIÓN UBUNTU JÓVENES VOLUNTARIOS PERÚ



SOBRE LA ORGANIZACIÓN

Somos una Organización sin fines de lucro que busca desarrollar campañas y proyectos que buscan atender a comunidades vulnerables según las necesidades e intereses propios de cada una de ellas. Teniendo en cuenta nuestras líneas de acción y la filosofía de la organización, difundiendo y haciéndola cumplir.

FUNCIONES

- Apoyar en la identificación y gestión de alianzas estratégicas con organizaciones nacionales e internacionales.
- Elaborar propuestas institucionales para convocatorias, fondos de cooperación y redes internacionales.
- Apoyar en el desarrollo de estrategias de expansión, visibilidad y posicionamiento internacional de la ONG.
- Participar en la planificación de eventos y campañas

HABILIDADES

- Manejo de herramientas digitales como Excel, PowerPoint, Google Workspace y plataformas colaborativas.
- Sensibilidad intercultural, ética profesional y trabajo en equipo.
- Conocimientos en comercio internacional, cooperación internacional y gestión de alianzas estratégicas.

HORARIO Y MODALIDAD

- **Horario:** Flexible, lunes a viernes y domingo
- **Modalidad:** Híbrido
- **Cupos:** 20

REDES

-  [PÁGINA WEB UBUNTU JÓVENES](#)
-  [FACEBOOK UBUNTU JÓVENES](#)
-  [IG UBUNTU JÓVENES](#)
-  [LINKEDIN UBUNTU JÓVENES](#)
-  [YOUTUBE UBUNTU JÓVENES](#)

UN MUNDO SIN LÍMITES



SOBRE LA ORGANIZACIÓN

Es forjar un futuro de inclusión y oportunidad. Transformamos vidas, empoderando a refugiados y migrantes a través del desarrollo de habilidades productivas que les permiten no solo participar activamente, sino liderar su propia integración y florecimiento social.

FUNCIONES

- Análisis de Mercados y Oportunidades
- Elaboración de Documentos y Acuerdos
- Apoyo en la Gestión de Proyectos Transnacionales
- Investigación y Adaptación de Normativas

HABILIDADES

- Conocimiento de Comercio Internacional
- Dominio de Idiomas (especialmente Inglés)
- Destrezas Manuales (Habilidades Prácticas/Operativas)
- Uso de hojas de cálculo (Excel) y bases de datos

El voluntario desarrollará habilidades de liderazgo, empatía y resolución de conflictos al interactuar con comunidades vulnerables, trabajo en equipo.

HORARIO Y MODALIDAD

- **Horario:** Flexible, gestionado de manera interdiaria de lunes a viernes, de 9:00 a.m. a 05:00 p.m
- **Modalidad:** Híbrido
- **Cupos:** 4

REDES



[PÁGINA WEB UN MUNDO SIN LÍMITES](#)



[IG UN MUNDO SIN LÍMITES](#)



[FACEBOOK UN MUNDO SIN LÍMITES](#)



[YOUTUBE UN MUNDO SIN LÍMITES](#)



[TIKTOK UN MUNDO SIN LÍMITES](#)